

Ammattiosaston syyskokous

Ammattiosasto: _____

Kokousaika ja -paikka: _____

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
3. Esityslistan hyväksyminen
4. Kokousvirkaileijoiden valitseminen
 - 4.1 Puheenjohtaja
 - 4.2 Sihteeri
 - 4.3 Pöytäkirjantarkastajat
 - 4.4. Ääntenlaskijat
5. Ilmoitusasiat
6. Hyväksytään seuraavalle kalenterivuodelle toimintasuunnitelma ja talousarvio
 - a) työhuonekunnan toiminta ja avustukset
 - b) jaostojen toiminta ja avustukset
7. Päätetään hallituksen jäsenille ja toimihenkilöille maksettavista korvauksista
8. Päätetään hallituksen toimikauden pituus (1 tai 2 vuotta) sekä hallitukseen valittavien varsinaisten jäsenten ja varajäsenten lukumäärä
9. Valitaan hallituksen puheenjohtaja ja hallituksen muut varsinaiset jäsenet, sekä varajäsenet (puheenjohtaja sekä 4–20 jäsentä ja sama määrä varajäseniä). Hallituksen jäsenistä vähintään $\frac{3}{4}$ pitää olla työmarkkinoiden käytettävissä.
10. Valitaan yksi tai kaksi tilin-/toiminnantarkastajaa ja heille varahenkilöt
11. Valitaan edustajat ammatillisen paikallisjärjestön (SAK) ja muiden työväen yhteisjärjestöjen kokouksiin
12. Päätetään ammattiosaston hallituksen alaisten jaostojen perustamisesta
13. Päätetään, ilmoitetaanko ammattiosaston kokouksista säännöissä jo olevien tapojen lisäksi jollain muulla tavalla
14. Päätetään kokouksiin osallistumisesta tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla
15. Käsitellään työpaikkojen edunvalvontaan ja luottamushenkilövalintoihin liittyvät asiat
16. Käsitellään muut syyskokoukselle esitetyt asiat
17. Kokouksen päättäminen