

Protokoll

Protokoll nr ____/20____

____/____20____

Fackavdelningens styrelsemöte

Fackavdelningens namn: _____

Datum, klockslag och plats: _____

Närvarande: _____

-
1. Mötets öppnande
 2. Konstaterande av mötets laglighet och beslutförhet
 3. Godkännande av föredragningslistan
 4. Godkännande av föregående mötesprotokoll
 5. Anmälningssärenden och inkomna brev
 6. Läget på arbetsplatserna, lokala avtal och kartläggning av arbetsplatser (organisering)
 7. Förtroendepersonernas ärenden
 8. Kurser för förtroendepersoner
 9. Fackavdelningens ekonomiska ärenden, nya medlemmar
 10. Beslutsärenden
 - a)
 - b)
 - c)
 11. Övriga ärenden som framläggs
 12. Mötets avslutande

Ordförande avslutade mötet kl. _____