

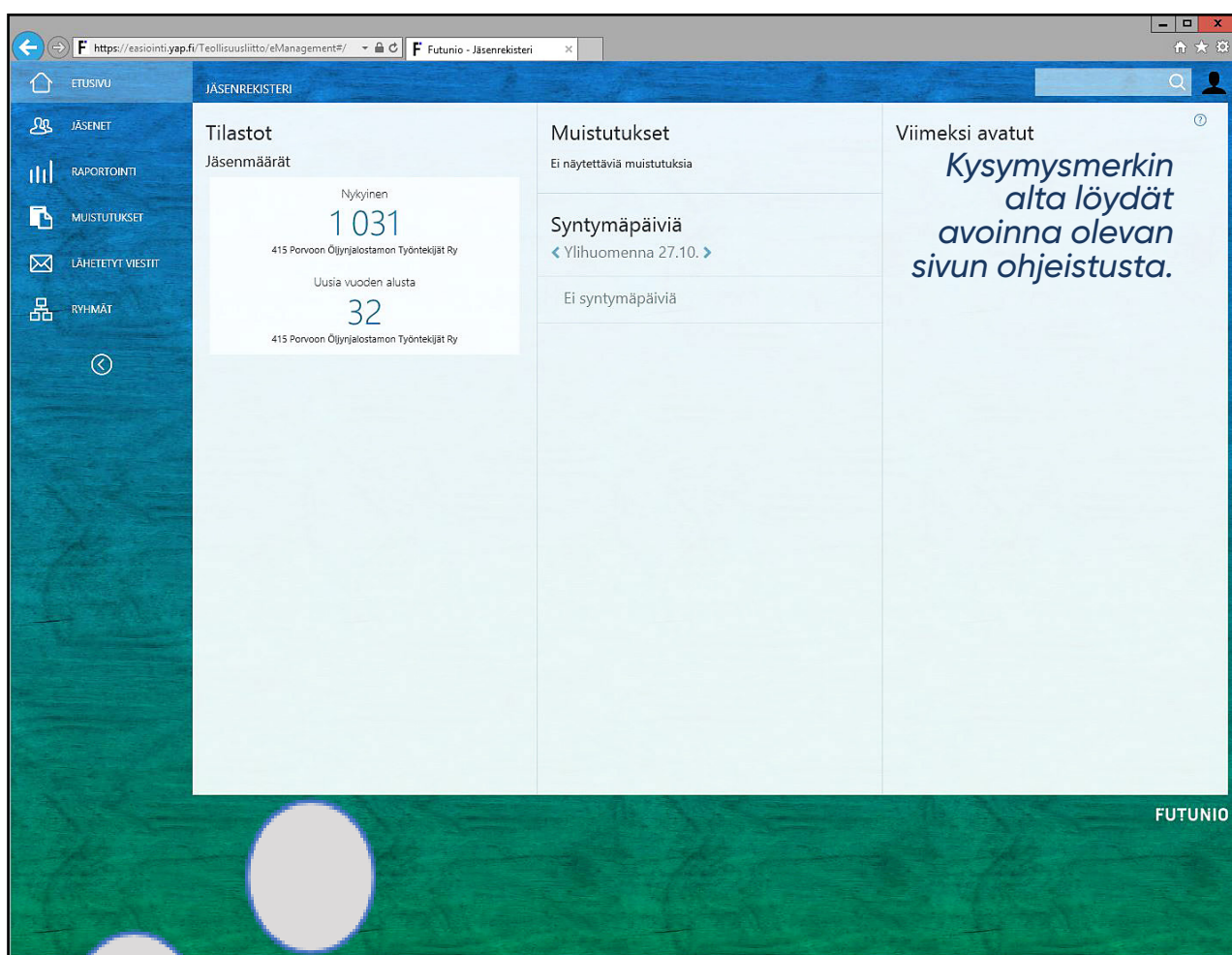
Ammattiosaston luottamus henkilön eHallinta

Ammattiosaston eHallintaan pääsevät seuraavat jäsenrekisteriin nimetyt henkilöt

- Ammattiosaston eHallintakäyttäjä

Huom!

Ammattiosastolla voi olla korkeintaan 4 eHallinnan käyttäjää.



Ammattiosaston luottamushenkilönä voit tehdä eHallinnassa seuraavia asioita:

- katsoa jäsenten tietoja ja maksuja
- täydentää jäsenten yhteystietoja
- lisätä jäsenelle tilinumeron
- tallentaa jäsenelle jäsenmaksuvapautuksen
- tilata jäsenelle jäsenkortin ja -kalenterin
- poistaa tai aktivoida Tekijä-lehden tilauksen
- lähettää sähköpostia ja tekstiviestejä jäsenille
- lisätä toimipaikan jäsenelle
- tehdä tiedotteen osaston jäsenien eAsiainnin etusivulle
- tehdä osoitetarrat tai merkkipäiväluettelon
- katsoa ja tulostaa tilastoja sekä raportteja
- tehdä poimintoja (eronneista, liittyneistä, jäsenlajeista jne.)
- tehdä ryhmiä, esimerkiksi Osaston hallitus

Pääset eHallintaan oman eAsiointisi kautta:

www.teollisuusliitto.fi → eAsiointi → Osastosi / Toimipaikkasi jäsenrekisteri (josta pääset ammattiosaston tai toimipaikan tietoihin)

Teollisuusliitto

KIRJAUDU ULOS

Etusivu

Jäsentiedot

Matkalaskut

Jäsenmaksutiedot

Tiedotteet

Hae etuutta

Uraportaali

eAsiointi


JÄSENTIEDOT


JÄSENMAKSUTIEDOT

TIEDOTTEET
Ei tiedotteita

Tässä palvelussa voit muokata rekisteriin ilmoittamiasi tietoja ja tarkastella jäsenmaksujasi.

Aloita valitsemalla jäsentiedot tai jäsenmaksutiedot päästäksesi katselemaan ja muokkaamaan tietojasi.

 **turva** Jäsenyyden mukana saat kattavan vakuutuksen


OSASTOSI/TOIMIPAIKKASI JÄSENREKISTERI
Siirry katsomaan osastosi/toimipaikkasi jäsenten tietoja

 Tukipalvelut ja neuvonta [Yhteystiedot](#)

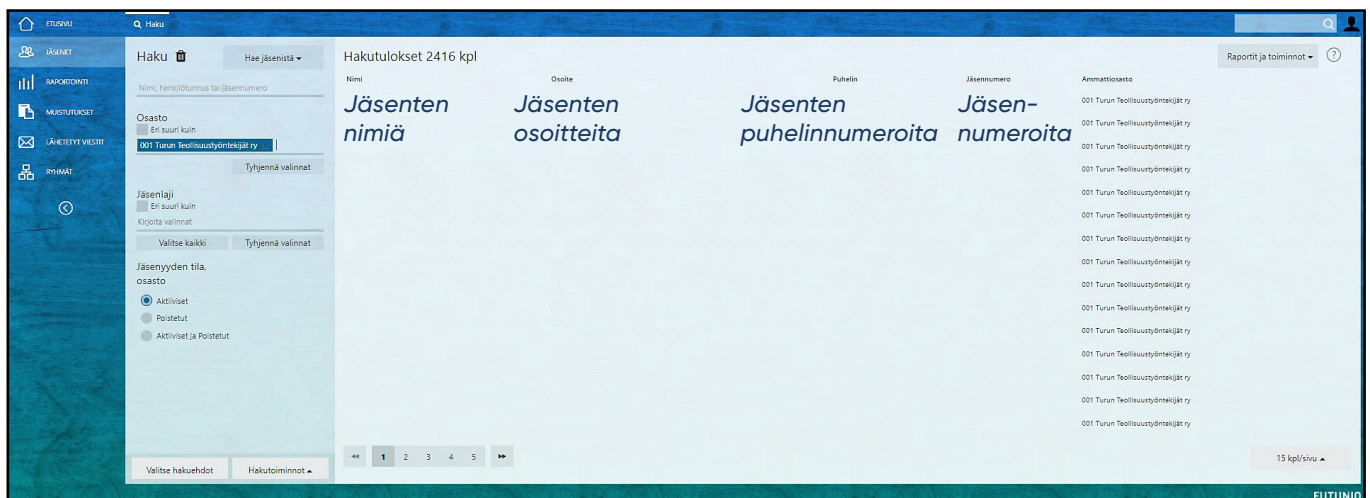
Luottamushenkilön etusivun näkymä

The screenshot shows the Futunio - Jäsenrekisteri web application. The browser address bar displays the URL: <https://easiointi.yap.fi/Teollisuusliitto/eManagement/>. The application has a blue header with the title "JÄSENREKISTERI" and a search bar. A left sidebar contains navigation icons for: ETUSIVU, JÄSENET, RAPORTOINTI, MUISTUTUKSET, LÄHETETYT VIESTIT, and RYHMÄT. The main content area is divided into three columns:

- Tilastot**
Jäsenmäärät
Nykyinen: **1 031**
415 Porvoon Öljynjalostamon Työntekijät Ry
Uusia vuoden alusta: **32**
415 Porvoon Öljynjalostamon Työntekijät Ry
- Muistutukset**
Ei näytettäviä muistutuksia
Syntymäpäiviä
Ylihuomenna 27.10.
Ei syntymäpäiviä
- Viimeksi avatut**

The Futunio logo is visible in the bottom right corner of the application area.

Jäsenet-sivulta pääset yksinkertaisella nimihauulla ammattiosaston jäsenen tietoihin. Voit myös käyttää hakuehtoja, joilla voit rajata haluamasi ryhmän esimerikiksi jäsenlajin mukaan.



Jäsennäkymä

Jäsennäkymässä voit:

1. täydentää tai muuttaa yhteystiedot,
2. lisätä tilinumeron (lakkotilanteessa),
3. tallentaa jäsenmaksuvapautta,
4. tilata jäsenkortin tai kalenterin ja poistaa tai aktivoida Tekijä-lehden tilauksen.

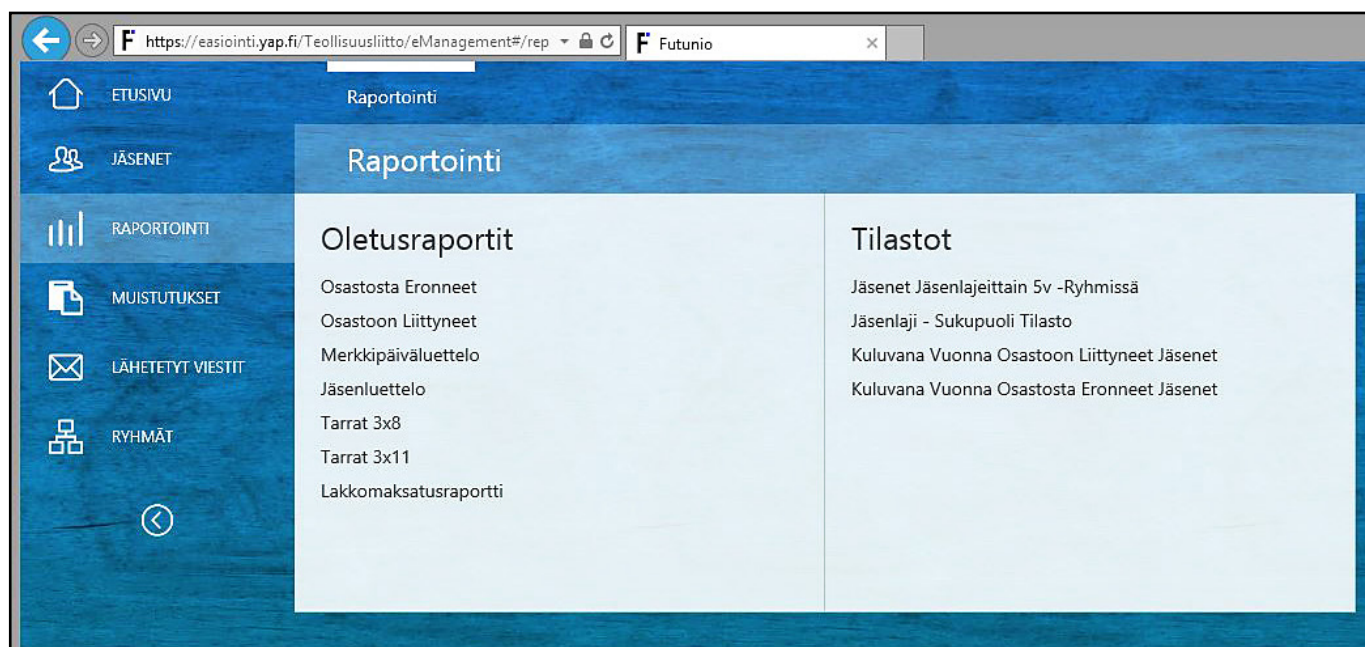
The screenshot displays the Futunio member management interface. The browser address bar shows the URL: <https://easiointi.yap.fi/Teollisuusliitto/eManagement#/cus>. The interface has a blue header with navigation icons and a search bar. The main content area is divided into several sections:

- Henkilötiedot 1.** (Personal Information): Includes fields for name, address, and contact information.
- Jäsenyydet** (Memberships): Lists memberships with dates and details.
- Työsuhted tiedot** (Employment Relationship Information): Includes fields for employer and dates.
- Ryhmät** (Groups): Shows the member's group membership.
- Lakkoavustus 2.** (Strike Support): Includes a field for the strike support number.
- Jäsenmaksut 3.** (Member Fees): Includes a field for the member fee.
- Viestit** (Messages): Shows messages sent to the member.
- Muistiinpanot** (Notes): Includes a field for notes.
- Jäsenedut 4.** (Member Benefits): Includes fields for member benefits and dates.

The interface also features a sidebar with navigation icons for various functions like reporting, documents, messages, and groups. The bottom right corner of the interface displays the logo "FUTUNIO".

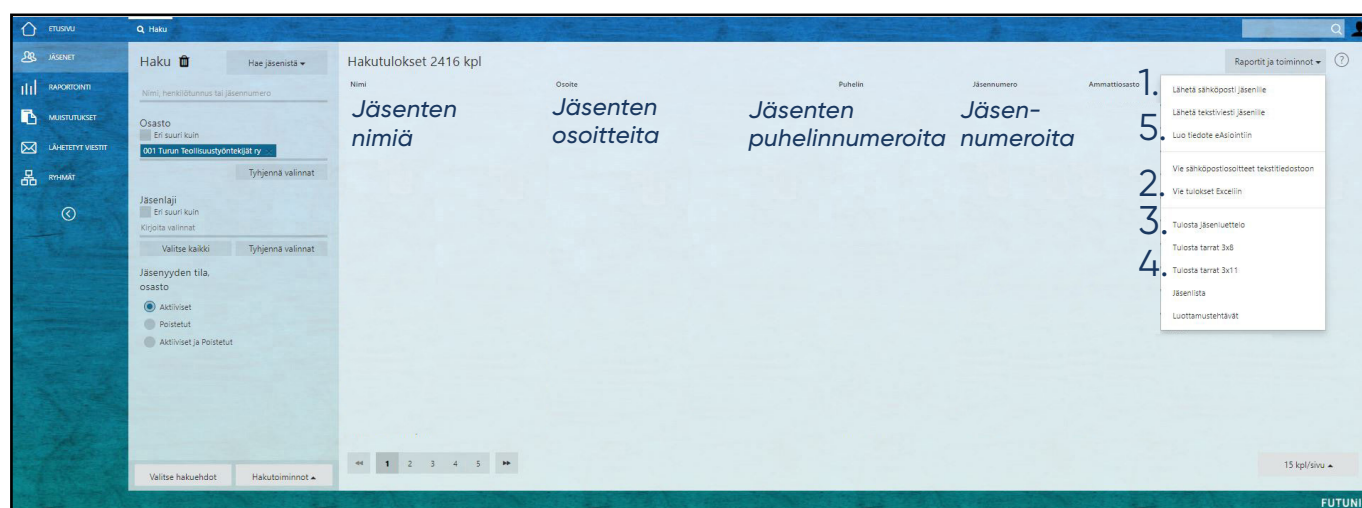
Raportointi

Ammattiosaston luottamushenkilönä voit ajaa erilaisia raportteja ja tilastoja, kuten jäsenluettelon, merkkipäiväluettelon ja lakkomaksatusraportin.

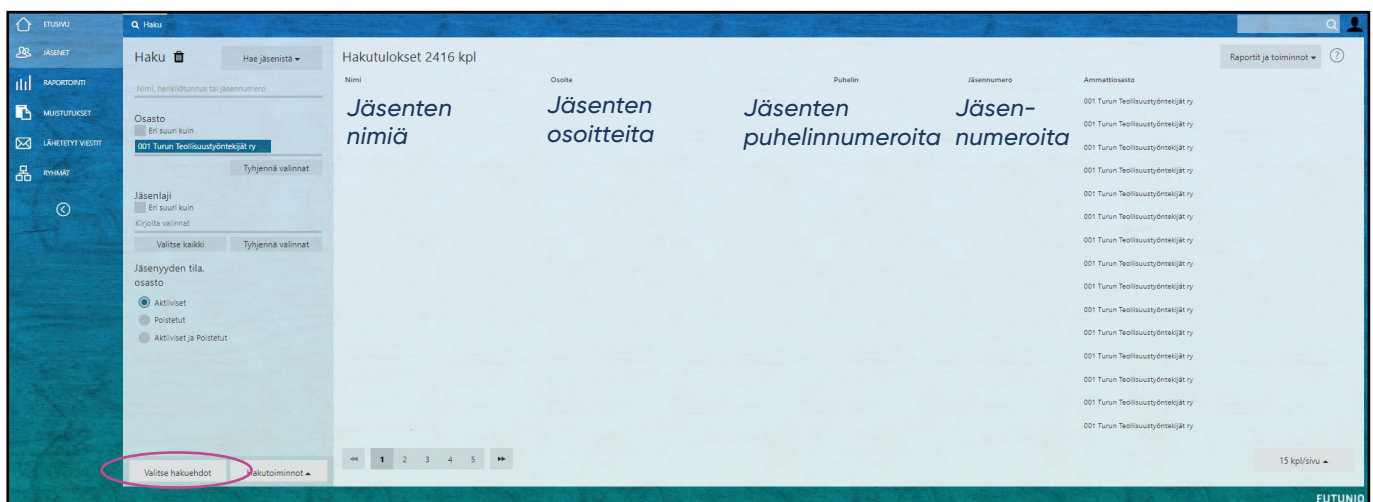


Jäsenet-välilehdellä Raportointi ja toiminnot -kohdasta (ks. kuvan oikea yläreuna) pääset:

1. lähettämään jäsenille sähköpostia ja tekstiviestejä (hinta: 0,10 euroa + alv. / 160 merkkiä)
2. viemään tiedot Exceliin,
3. tulostamaan jäsenluettelon,
4. tulostamaan osoitetarrat tai
5. luomaan tiedotteen osastosi jäsenten eAsiainnin etusivulle.



Jäsenet-välilehden *Valitse hakuehdot* -kohdassa voit rajata jäsenhakua monilla eri hakutekijöillä (haku huomioi käyttöoikeudet, eli et välttämättä pysty hyödyntämään kaikkia hakutekijöitä).



Työsuhted tiedot

Ammatti

Työpaikan tyyppi

Palkanmaksaja

Työpaikka

Työsuhteen alkamispäivä

Työsuhteen päättymispäivä

Työsuhteen luontipäivä

Työsuhteen muokkauspäivä

Sivulta 12 löytyvät seuraavat asiat:

- Henkilötiedot
- Jäsenyydet
- Ryhmät
- Palkattomat jaksot

Henkilötiedot

- ☐ Nimi tai Y-tunnus
- ☒ Nimi, syntymäpäivä tai jäsennumero
- ☐ Henkilötiedon tila
- ☐ Sukupuoli
- ☐ Syntymäpäivä
- ☐ Ikä
- ☐ Kieli
- ☐ Osoite
- ☐ Lähiosoite
- ☐ Osoitteen jatke
- ☐ Postinumero
- ☐ Postitoimipaikka
- ☐ Puhelinnumero
- ☐ Puhelinnumero löytyy
- ☐ Sähköposti
- ☐ Sähköposti löytyy
- ☐ Merkkipäivät
- ☐ Järjestötoimintaan kuulumaton markkinointi
- ☐ Sähköinen markkinointi
- ☐ Sopimusala

Jäsenyydet

- ☐ Osasto
- ☐ Muut jäsenyydet
- ☒ Jäsenlaji
- ☐ Maksutapa
- ☐ Alue
- ☐ Jäsenyyksien lisäyspäivä
- ☐ Jäsenyyksien muokauspäivä
- ☐ Jäsenyyden tila, liitto
- ☐ Liittymispäivä, liitto
- ☐ Eröpäivä, liitto
- ☐ Eron syy, liitto
- ☐ Jäsenyyden lisäyspäivä, liitto
- ☐ Jäsenyyden muokauspäivä, liitto
- ☐ Jäsenyyden tila, työttömyyskassa
- ☐ Liittymispäivä, työttömyyskassa
- ☐ Eröpäivä, työttömyyskassa
- ☐ Eron syy, työttömyyskassa
- ☐ Jäsenyyden lisäyspäivä, työttömyyskassa
- ☐ Jäsenyyden muokauspäivä, työttömyyskassa
- ☒ Jäsenyyden tila, osasto
- ☐ Liittymispäivä, osasto
- ☐ Eröpäivä, osasto
- ☐ Eron syy, osasto
- ☐ Jäsenyyden lisäyspäivä, osasto
- ☐ Jäsenyyden muokauspäivä, osasto

Ryhvät

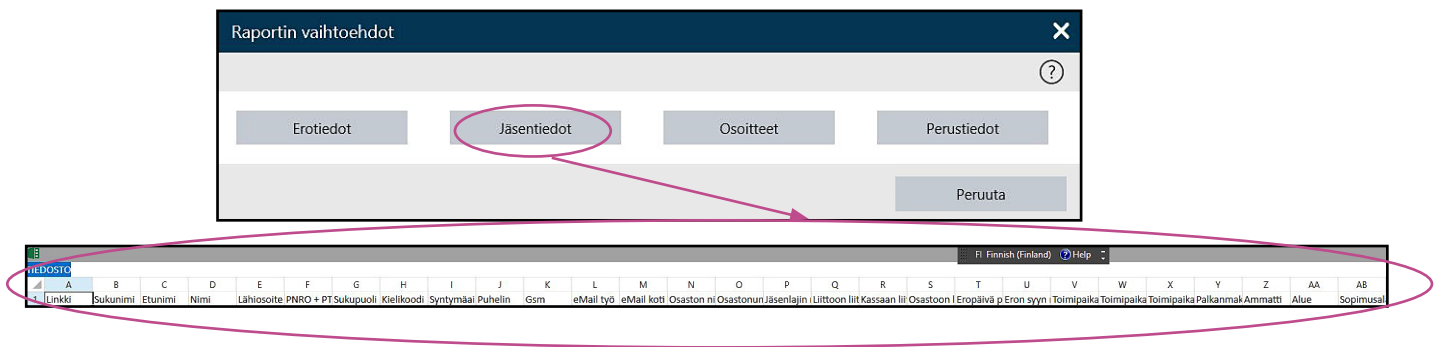
- ☐ Ryhmien hakutapa
- ☐ Ryhmän voimassaoloajan alkamispäivä
- ☐ Ryhmän voimassaoloajan päättymispäivä
- ☐ Ei kuulu ryhmään
- ☐ Lisätiedot
- ☐ Ansiomerkit
- ☐ Organisaatio
- ☐ Jäsenen toimipaikka
- ☐ Liittohistoria
- ☐ Osaston luottamustehtävät
- ☐ Luottamusmiehet
- ☐ Murikka
- ☐ Alueen luottamusmies
- ☐ Toimikunnat
- ☐ Liittohallitus
- ☐ Valtuusto
- ☐ SAK:n valtuusto
- ☐ SAK:n edustajisto
- ☐ TKassan valtuusto
- ☐ Muut
- ☐ Keskusvaalilautakunta
- ☐ Ao keskusvaalilautakunta
- ☐ Sopimusalaedustajisto
- ☐ Alueen jaostot
- ☐ Seuturyhmän jaostot
- ☐ Sektorijohtokunta
- ☐ TK:n hallitus
- ☐ Aluetoimikunta
- ☐ Aluekokousedustaja
- ☐ Erityisalojen johtoryhmä
- ☐ Sopimusalojen edustajisto
- ☐ Kunnanvaltuutetut ja kansanedustajat
- ☐ Yritysten luottamustehtävät
- ☐ Jaostot
- ☐ Neuvottelukunta
- ☐ TA-Neuvottelukunta
- ☐ Muut tehtävät
- ☐ Johtokunta
- ☐ Tehtävähistoria/osastot
- ☐ Organisaatiot
- ☐ Maksun seuranta
- ☐ Siirtynyt toisesta liitosta
- ☐ Tekstiviesti
- ☐ Tilastot - jäsenyydet
- ☐ Luottamustehtävien henk.koht varajäsenet

Palkattomat jaksot

- ☐ Palkaton ajanjakso aikavälillä
- ☐ Palkattoman ajanjakson syy
- ☐ Palkattoman ajanjakson alkupäivä
- ☐ Palkattoman ajanjakson loppupäivä

Excel

Saat tuotua Excel-listaukseen muun muassa erilaisia jäsentietoja.



[illegible]

Teollisuus liitto

Jäsenpalvelu

020 690 446

jasenpalvelu@teollisuusliitto.fi